

**FORMATO DE SOLICITUD DE REALIZACIÓN DE TRABAJOS FUERA DEL INMUEBLE  
COMPLEJOS ECONÓMICOS DE PROMOTORA PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO DE CHIHUAHUA**

**Fecha de recepción:** \_\_\_\_\_

**Razón social de la empresa:** \_\_\_\_\_

**Dirección del inmueble:** \_\_\_\_\_

**Nombre de la persona que solicita:** \_\_\_\_\_

**Correo electrónico:** \_\_\_\_\_

**Teléfono:** \_\_\_\_\_

**REQUISITOS**

**1. Tipo de trabajo a realizar:** \_\_\_\_\_

**2. Horario en que se va a realizar:** \_\_\_\_\_

**3. Número de empleados fuera del  
inmueble:** \_\_\_\_\_

**4. Plazo en el que se van a realizar los  
trabajos:** \_\_\_\_\_

**PLAZOS**

**Plazo de revisión:**

A partir de la fecha en que se recibe el presente formato y los anexos, la Unidad de Ingeniería revisará en un plazo de tres días hábiles si el usuario cumple con los requisitos.

**Plazo de respuesta:**

Si el usuario cumple con los requisitos la Unidad de Ingeniería notificará la respuesta en un plazo de tres días hábiles posteriores al plazo de revisión.

**Nombre de la persona que recibe:** \_\_\_\_\_

Nota: Este trámite no exime al usuario de la(s) autorización(es) expedidas por las autoridades municipales, estatales o federales correspondientes.